

**Автономная некоммерческая организация
дополнительного образования спортивная школа
«Национальный институт спорта»**

Принято:
Заседанием Педагогического совета
(тренерского совета) АНО ДО СШ «НИС»
Протокол №_1 от «_01_»_08___2024 г.

Утверждено:
Приказом по АНО ДО СШ «НИС»
№_1а «_01_»_08___2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о приеме на обучение
по дополнительным образовательным программам,
порядке и основании перевода,
отчисления и восстановления обучающихся**

г. Москва, 2024 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о приеме на обучение по дополнительным образовательным программам, порядке и основании перевода, отчисления и восстановления обучающихся Автономной некоммерческой организации дополнительного образования спортивная школа «Национальный институт спорта» (далее – Положение).

1.2. Настоящее Положение, регламентирует правила и особенности индивидуального отбора, приема, промежуточной аттестации и перевода, отчисления и восстановления обучающихся (далее – лиц, проходящих спортивную подготовку) по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки по виду спорта «хоккей» (далее – спортивная подготовка) в АНО ДО СШ «НИС» (далее – образовательная организация).

1.3. Настоящее Положение утверждает Директор образовательной организации. Внесение изменений в настоящее Положение может быть инициировано Директором. Утверждение и введение в действие изменений осуществляется также, как и утверждение в действие Положения.

1.4. Контроль исполнения требований настоящего Положения возлагается на Директора.

2. ПРАВИЛА ОТБОРА/ПРОСМОТРА ЛИЦ, ЖЕЛАЮЩИХ ПРОХОДИТЬ СПОРТИВНУЮ ПОДГОТОВКУ В АНО ДО СШ «НИС»

2.1. Отбор/просмотр лиц для прохождения спортивной подготовки, осуществляется при наличии вакантных/свободных мест в образовательной организации.

2.2. Основными критериями отбора лиц для прохождения спортивной подготовки являются: хорошая физическая форма, отсутствие медицинских противопоказаний для занятий хоккеем, хорошая координация, ловкость, мышление, способность к обучению, дисциплина и желание заниматься данными видами спорта

2.3. Для лиц, желающих быть зачисленными в образовательную организацию в возрасте 4 лет умение кататься на коньках, приветствуется, но не является обязательным требованием.

2.4. Отбор / просмотр лиц, желающих проходить спортивную подготовку, осуществляется на контрольно-тренировочных занятиях, проводимых в зале ОФП и на ледовой площадке, за исключением первичного отбора/ просмотра на спортивно-оздоровительный этап спортивной подготовки, который осуществляется в зале.

2.5. Отбор / просмотр лиц в возрасте 4-7 лет, желающих проходить спортивную подготовку на спортивно-оздоровительном этапе, производится на основании предварительной записи в соответствии с контактными данными, указанными на официальном сайте образовательной организации - спортобразование.рф

2.6. Отбор / просмотр лиц, желающих проходить спортивную подготовку на спортивно-оздоровительном этапе, осуществляется на контрольно-тренировочных занятиях по результатам просмотра видео с моментами игры.

2.8. Информация о лице, желающем проходить спортивную подготовку, должна содержать следующую информацию:

а) наименование дополнительной образовательной программы спортивной подготовки, на которую планируется поступление;

б) фамилия, имя и отчество (при наличии) поступающего, рост, вес, амплуа, хват, спортивный разряд, наименование команды и города, где осуществлялась спортивная подготовка ранее, ФИО тренеров, у которых осуществлялась спортивная подготовка, личная статистика, звено,

в) дата и место рождения поступающего;

г) фамилия, имя и отчество (при наличии) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего;

д) номера телефонов поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего (при наличии);

е) адрес места жительства, места пребывания или места фактического проживания;

ж) согласие поступающего или его родителей (законных представителей) на обработку персональных данных.

2.9. Отбор / просмотр лица в возрасте 8 лет и старше, желающих проходить спортивную подготовку (начиная с этапа начальной подготовки и далее), осуществляется тренером-преподавателем соответствующей команды.

2.10. Допуск к контрольно-тренировочным занятиям в рамках отбора/просмотра возможен при предоставлении следующих документов:

Таблица № 1 «Перечень необходимых документов для допуска к контрольно-тренировочным занятиям»

Этапы обучения		Периодичность предоставления документов
Поступление в группу набора	<ul style="list-style-type: none"> • Заявление Заявление родителей о согласии на обработку и передачу • персональных данных ребенка • Копия свидетельства о рождении поступающего • Справка от педиатра • Договор на оказание платных образовательных услуг • 	При поступлении
В СОГ (переход на следующий этап обучения)	<ul style="list-style-type: none"> • Справка от педиатра <p align="center"><i>*Для вновь зачисляемых пакет документов см. в графе «Поступление в группу набора»</i></p>	Ежегодно в начале сезона
В группы начальной подготовки	<p align="center">НП – 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Медицинская справка 086у <p align="center">НП – 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Справка от педиатра <p align="center">НП – 3:</p> <ul style="list-style-type: none"> • УМО • • Фотографии 2 штуки 3x4 • <p align="center"><i>*Для вновь зачисляемых ПЛЮС пакет документов см. в графе «Поступление в группу набора»</i></p>	Ежегодно в начале сезона
В учебно-тренировочные группы, в группы спортивного совершенствования	<ul style="list-style-type: none"> • УМО • Документы, согласно перечню Регламента проведения соревнований • <p align="center"><i>*Для вновь зачисляемых ПЛЮС пакет документов см. в графе «Поступление в группу набора»</i></p>	Ежегодно в начале сезона

Отделение платных услуг	<ul style="list-style-type: none"> • Заявление • Заявление родителей о согласии на обработку и передачу персональных данных ребенка • Копия свидетельства о рождении (паспорта) поступающего 	При поступлении
	<ul style="list-style-type: none"> • • Справка от педиатра • • • Договор на оказание спортивно-оздоровительных услуг 	

2.11. Лица, желающие проходить спортивную подготовку, прибывшие на контрольно-тренировочные занятия в рамках отбора/просмотра, должны иметь при себе спортивную форму для занятий в зале и на ледовой площадке

2.12. По результатам отбора/ просмотра лица, желающего проходить спортивную подготовку, принимается решение о его приеме в АНО ДО СШ «НИС». В приеме может быть отказано в следующих случаях:

- Несоответствие уровня подготовленности лица, желающего проходить спортивную подготовку, уровню соответствующей группы подготовки;
- Наличие медицинских противопоказаний для прохождения спортивной подготовки

3. СОСТАВ, ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ и КОМПЕТЕНЦИЯ ПРИЕМНОЙ КОМИССИИ

3.1. В целях организации отбора / просмотра лиц, желающих проходить спортивную подготовку, создается комиссия (далее – Комиссия)

3.2. Комиссия формируется в количестве не менее пяти человек в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии.

3.3. Председателем Комиссии является Директор АНО ДО СШ «НИС», заместителем председателя – спортивный директор АНО ДО СШ «НИС»

3.4. В состав Комиссии входят тренеры-преподаватели соответствующих команд АНО ДО СШ «НИС», а также иные лица, принимающие непосредственное участие в процессе спортивной подготовки

3.5. Состав Комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов, которая могла бы повлиять на принимаемые Комиссией решения. Персональный состав Комиссии утверждается распоряжением Директора.

3.6. Председатель Комиссии:

- Осуществляет общее руководство Комиссией
- Председательствует на заседаниях комиссии
- Дает поручения членам Комиссии
- Подписывает итоговые протоколы заседаний Комиссии

3.7. В отсутствие председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии

3.8. Секретарь Комиссии обеспечивает организационное сопровождение деятельности Комиссии, в том числе:

- Осуществляет прием и обработку заявок на просмотр хоккеистов

- Уведомляет членов Комиссии о месте и времени проведения просмотровых мероприятий
 - Подготавливает необходимую документацию
 - Выполняет иные поручения председателя Комиссии
- 3.9. Члены Комиссии:
- Участвуют в проведении контрольных испытаний
 - Принимают решения по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии
 - Информировывают родителей детей о результатах контрольных испытаний
 - Выполняют иные поручения председателя Комиссии

4. ПРАВИЛА ПРИЕМА ЛИЦ, ЖЕЛАЮЩИХ ПРОХОДИТЬ СПОРТИВНУЮ ПОДГОТОВКУ

4.1. Прием лиц, желающих проходить спортивную подготовку, осуществляется по результатам отбора/просмотра на основании заявления родителей (законных представителей), приказа о зачислении, издаваемые Директором.

4.2. Подача заявлений от родителей (законных представителей) лиц, желающих проходить спортивную подготовку и прошедших отбор / просмотр, осуществляется путем предоставления документов на бумажных носителях или в электронном виде в формате PDF.

4.3. Прием заявлений осуществляется АНО ДО СШ «НИС» в соответствии с графиком работы.

4.4. При подаче заявления родителем (законным представителем) лица, желающего проходить спортивную подготовку, необходимы следующие документы:

- Документ, удостоверяющий личность заявителя (родителя, законного представителя)
- Свидетельство о рождении (либо документ, его заменяющий) лица, желающего проходить спортивную подготовку
- Полис ОМС
- Полис страхования от несчастных случаев с пометкой «спорт» (период страхового покрытия 24ч, включая период занятия спортом) (для лиц, желающих проходить спортивную подготовку на спортивно-оздоровительном этапе)

А также, см. Таблица № 1 «Перечень необходимых документов для допуска к контрольно-тренировочным занятиям»

5. ПРАВИЛА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ И ПЕРЕВОДА ЛИЦ НА СЛЕДУЮЩИЙ ЭТАП СПОРТИВНОЙ ПОДГОТОВКИ

5.1. Перевод лиц, проходящих спортивную подготовку, с одного этапа подготовки на следующий, осуществляется в соответствии с выполнением лицами, проходящими спортивную подготовку, утвержденных нормативов, оценкой результатов их выступлений на соревнованиях и объективной педагогической оценкой тренером-преподавателем уровня их подготовленности.

5.2. Промежуточная аттестация лиц, проходящих спортивную подготовку, осуществляется на основании выполнения нормативов, и осуществляется два раза в год, перед началом и в конце игрового сезона (соревновательного периода)

5.3. В случае необходимости по решению образовательной организации возможно проведение дополнительных контрольных испытаний

5.4. Условия и требования к проведению контрольных испытаний по сдаче нормативов лицами, проходящими спортивную подготовку, представлены в дополнительных образовательных

программах спортивной подготовки по виду спорта «Хоккей» АНО ДО СШ «НИС» и разработаны в соответствии с требованиями Федеральных стандартов подготовки по видам спорта Хоккей.

5.5. По результатам контрольных испытаний и соревновательного периода издается приказ о переводе лица на следующий этап спортивной подготовки.

5.6. Порядок зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, осуществляется в порядке, установленном законодательством.

6. ПРАВИЛА ОТЧИСЛЕНИЯ ЛИЦ ИЗ АНО ДО СШ «НИС»

6.1. Отчисление лиц, проходящих спортивную подготовку, из АНО ДО СШ «НИС» осуществляется на основании приказа об отчислении. Отчисление лица влечет расторжение договора на оказание платных образовательных услуг.

6.2. Отчисление лиц, проходящих спортивную подготовку, осуществляется по следующим основаниям:

- На основании медицинского заключения, запрещающего лицу, проходящему спортивную подготовку заниматься хоккеем, фигурным катанием на коньках;
- По заявлению родителей (законных представителей) лиц, проходящих спортивную подготовку;

- В случае значительного снижения уровня тренированности, а именно ухудшения его основного показателя – технико-тактической подготовленности на основании анализа индивидуальных игровых показателей (игровой статистики в матчах);

- На основании результатов контрольных испытаний общей и специальной физической подготовленности, согласно утвержденным нормативам для конкретной возрастной группы при условии, что лицо, проходящее спортивную подготовку, показывает слабые спортивные результаты по нескольким тестовым упражнениям в сравнении со средне групповым показателем по конкретному тестовому упражнению в команде на данный момент;

- При объединении двух групп подготовки в одну на спортивно-оздоровительном этапе в связи с необходимостью сокращения числа занимающихся до утвержденного лимита в данной группе на основании объективной оценки тренера (комиссии), динамики роста спортивного мастерства лица, проходящего спортивную подготовку и оценки его результатов выполнения нормативов;

- На основании сокращения количества занимающихся в группе подготовки в связи с переходом на игру в один игровой состав (в случае, если ранее игра велась в 2 игровых составах)

- В случае превышения утвержденного лимита по количеству спортсменов в команде, связанного приглашением более подготовленного лица из другой спортивной школы, на основании оценки тренера (Комиссии) спортивного мастерства (уровня тренированности, технико-тактической подготовленности, результатов выполняемых нормативов, тестовых упражнений и пр.) приглашаемого лица и лица, проходящего спортивную подготовку;

- В случаях пропуска более 40% тренировочных занятий в календарном месяце без уважительной причины;

- В случае несоблюдения действующего кодекса этики ФХР лицом, проходящим спортивную подготовку, его родителями (законными представителями);

- В случае вмешательства в тренировочный и соревновательный процессы родителей (законных представителей) лиц, проходящих спортивную подготовку;

- В иных случаях, предусмотренных локально-нормативными актами образовательной организации и нормами действующего законодательства

6.3. Отчисление лиц, проходящих спортивную подготовку, также возможно по решению Педагогического совета (тренерского совета) в следующих случаях:

- В случае неоднократного (повторного) нарушения лицом, проходящим спортивную подготовку и/или его родителями (законными представителями) условий контракта/договора, в том числе правил поведения в спортооружении
 - В случае однократного грубого дисциплинарного нарушения лицом, проходящим спортивную подготовку и/или его родителями (законными представителями)
- 6.4. Грубым дисциплинарным нарушением признается нарушение, которое повлекло или могло повлечь тяжкие последствия в виде:
- Причинение ущерба здоровью и жизни, физического и морального оскорбления лиц, проходящих спортивную подготовку, сотрудников, посетителей
 - Причинения ущерба имуществу образовательной организации, имуществу лиц, проходящих спортивную подготовку, сотрудников, посетителей
 - Причинения ущерба имуществу других физкультурно-спортивных организаций, обеспечивающих спортивную подготовку и участие команд АНО ДО СШ «НИС» в соревнованиях
 - Дезорганизации работы образовательной организации

7. ОСОБЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Прием и зачисление лиц в связи с переходом в АНО ДО СШ «НИС» из другой образовательной спортивной организации / из АНО ДО СШ «НИС» в другую образовательную спортивную организацию осуществляется в соответствии с правилами, предусмотренными настоящим Положением, с учетом требований и условий, установленных Положением о статусе и переходах юниоров и выпускников хоккейных школ, утвержденными Федерацией хоккея России.

7.2. Восстановление лиц, проходящих спортивную подготовку, регулируется разделом 4 настоящего Положения.

7.3. Режим занятий в АНО ДО СШ «НИС» осуществляется в соответствии с расписанием занятий, для групп спортивного совершенствования и высшего спортивного мастерства окончание тренировочных занятий не позднее 22.00.

7.4. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами, не осуществляется.

7.5. Порядок пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта образовательной организации осуществляется в соответствии с общими правилами пользования в соответствии с расписанием занятий.

7.6. Обучающиеся, окончившие образовательную организацию и успешно сдавшие контрольные нормативы, получают свидетельство об обучении, на основании решения педагогического совета и приказа директора АНО ДО СШ «НИС».

Обучающимся, не прошедшим промежуточную аттестацию и (или) не сдавшим контрольные нормативы, выдается справка о прохождении обучения.