

Рассмотрен на общем собрании
работников АНО ДО СШ «НИС»



Утверждаю
Устенко Н.В.
Директор АНО ДО СШ «НИС»

**Автономная некоммерческая организация дополнительного образования спортивная
школа «Национальный институт спорта»
АНО ДО СШ «НИС»**

Коллективный договор

между администрацией
и коллективом работников
(Совет АНО ДО СШ «НИС»)

1. Общие положения

1.1. Сторонами настоящего Договора являются АНО ДО СШ «НИС», представляемое директором Учреждения, действующим на основании Устава АНО ДО СШ «НИС», именуемое далее «Работодатель», и Совет Школы, именуемый далее «Коллектив», на основании протокола общего собрания.

Настоящий Договор заключен для регулирования социально-трудовых отношений в АНО ДО СШ «НИС»

Условия Договора, ухудшающие положение работников по сравнению с законодательством, являются недействительными. Иные условия Договора, включая условия, улучшающие положение работников по сравнению с законодательством, являются обязательными для сторон Договора.

1.2. Срок действия настоящего Договора составляет 3 года и исчисляется со дня его подписания.

1.3. Стороны вправе в любое время в течение срока действия Договора вносить в Договор изменения и дополнения в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации для коллективных переговоров (глава 6 ТК РФ).

Односторонний отказ от принятых по Договору обязательств в течение срока действия Договора не допускается.

1.4. При реорганизации АНО ДО СШ «НИС» в форме слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования Договор сохраняет свое действие в течение всего срока реорганизации.

2. Системы оплаты труда

2.1. Оплата труда каждого работника АНО ДО СШ «НИС» зависит от его трудового вклада, квалификации, количества и качества труда и максимальным размером не ограничивается.

2.2. Размер заработной платы работников АНО ДО СШ «НИС» определяется системами оплаты труда, основанными на тарифной ставке и на должностном оклад, и включают в себя базовые ставки базовые должностные оклады по профессиональным квалификационным группам работников, повышающие коэффициенты базовых ставок и окладов, компенсирующие и стимулирующие доплаты и надбавки в процентах или рублях к ставкам и окладам, социальные выплаты.

2.3. Системы оплаты труда в Учреждении устанавливаются локальными нормативными актами Работодателя, принятыми в соответствии с территориальным отраслевым соглашением, муниципальными правовыми актами, нормативными правовыми актами, федеральным законодательством и нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти.

2.4. Системы оплаты труда, применяемые Работодателем, предусматривают:

- базовую часть заработной платы, в которую включаются установленные Правительством РФ минимальные базовые должностные оклады и базовые ставки заработной платы по профессиональным квалификационным группам без учета компенсационных, стимулирующих и социальных выплат;
- компенсационную часть, включающую доплаты и надбавки за выполнение дополнительной работы, работы в большем объеме и (или) большей сложности и работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, в том числе с вредными и опасными условиями труда;
- стимулирующую часть, включающую доплаты, надбавки, премии за качество, эффективность и результативность работы и иные поощрительные выплаты;
- социальные выплаты в соответствии с федеральным законодательством и законодательством

2.5. Размеры и условия выплаты компенсационных и стимулирующих доплат, надбавок и иных выплат определяются следующими локальными актами:

- Положение об оплате труда работников АНО ДО СШ «НИС»;
- Положение о доплатах и надбавках работникам АНО ДО СШ «НИС»;
- Положение о стимулировании (премировании) работников АНО ДО СШ «НИС».

Положения утверждаются приказом Работодателя уч. Решение об утверждении положений принимается квалифицированным большинством не менее 2/3 голосов членов Совета АНО ДО СШ «НИС», заседающего в полном составе.

2.6. Заработная плата сотрудника за месяц работы поступает на расчетный счет сотрудника (безналичный расчет), указанный при приеме на работу с расчетного счета АНО ДО СШ «НИС» двумя платежами. Первый платеж - 25 числа предыдущего месяца, второй платеж - 10 числа текущего месяца.

2.7. Премии по итогам работы, а так же к памятным датам, начисляются согласно приказа директора.

2.7. Юбилярам - работникам Учреждения, проработавшим в Учреждении непрерывно, не имеющим в год юбилея нарушений трудовой дисциплины, выплачивается единовременное вознаграждение. Выплата приурочивается к ближайшему дню рождения юбиляра по достижению им 50, 55, и более старшего возраста, кратного пяти.

2.8. Соотношение заработной платы педагогического персонал и прочих сотрудников, включая администрацию ОАНО ЦО «Знак», не может превышать соотношения 60% и 40% соответственно.

2.9. Работа в дистанционном формате оплачивается так же, как в очном.

3. Повышение квалификации. Профессиональная переподготовка работников учреждения

3.1. Работники АНО ДО СШ «НИС» имеют право регулярно повышать свою квалификацию и проходить профессиональную переподготовку на курсах в институтах повышения квалификации и в иных формах, в т. ч. с освобождением от работы с сохранением заработной платы. Работодатель определяет необходимость профессиональной подготовки и переподготовки кадров для нужд учреждения.

3.2. Повышение квалификации и профессиональная переподготовка работников осуществляется в соответствии с планом, утверждаемым Работодателем ежегодно, с учетом пожеланий заинтересованных работников.

План определяет персональный список, сроки, формы, а также перечень направлений, специальностей и профессий повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников на каждый финансовый (календарный) год. План должен соответствовать программе и перспективам развития АНО ДО СШ «НИС».

3.3. Работодатель обязан:

- обеспечить прохождение повышения квалификации и (или) профессиональной переподготовки работника не реже чем один раз в пять лет;
- в случае направления работника на курсы, в институты повышения квалификации по программам очной формы обучения, сохранять за ним место работы и среднюю заработную плату;
- обеспечить возможность аттестации педагогических работников в соответствии с действующим Положением о порядке аттестации педагогических и руководящих работников государственных и муниципальных образовательных учреждений;
- повышать квалификационные разряды и размеры оплаты труда работников в соответствии с итогами аттестации.

3.4. В соответствии с ст. 173-176 Трудового кодекса Российской Федерации предоставляются гарантии и компенсации работникам, поступающим в образовательные учреждения высшего и среднего профессионального образования, а также совмещающим работу с обучением в учреждениях высшего, среднего, начального профессионального образования, в форме дополнительных отпусков, сокращения рабочего времени, сохранения части заработной платы. Стороны пришли к соглашению о том, что

аналогичные гарантии и компенсации предоставляются Работодателем работникам АНО ДО СШ «НИС», получающим второе высшее, среднее или начальное профессиональное образование при условии, что получение второго профессионального образования соответствует программе развития ОАНО ЦО «Знак» и если работники направляются АНО ДО СШ «НИС» для получения второго профессионального образования.

4. Условия высвобождения работников

4.1. Работодатель обязуется уведомлять заблаговременно (не менее чем за 2 месяца) о мероприятиях по совершенствованию организационной структуры, организации труда, применяемых в АНО ДО СШ «НИС» технологий обучения и воспитания, возможными последствиями которых могут быть изменения условий труда работников.

4.2. При необходимости сокращения рабочих мест (должностей), в первую очередь, принимать в нижеуказанном порядке следующие меры:

- ликвидация вакансий, увольнение совместителей;
- сокращение численности административно-управленческого персонала;
- ограничение (запрет) совмещения профессий и должностей по согласованию с руководителями структурных подразделений и (или) служб;
- проведение внутренних переводов подлежащих высвобождению работников на вакантные места, соответствующие их квалификации, а при отсутствии таких вакансий - на все иные имеющиеся в Учреждении вакансии.

4.3. Стороны пришли к соглашению о том, что преимущественное право сохранения рабочих мест при сокращении численности или штата работников Учреждения при равной производительности труда и квалификации, кроме работников, перечисленных в ст. 179 Трудового кодекса РФ имеют также:

- работники за два года до достижения возраста, дающего право на государственную пенсию по старости при условии, что у них нет права на досрочную пенсию (пенсию за выслугу лет);
- работники, награжденные государственными наградами в связи с педагогической деятельностью;
- работники, имеющие стаж непрерывной работы в Учреждении более 10 лет.

4.4. В случае сокращения численности или штата работников Работодатель обязуется с момента вручения уведомления о предстоящем сокращении предоставить уведомлённому работнику всю необходимую документацию для постановки на учёт в органы занятости, а также при возможности содействовать дальнейшему трудоустройству своими силами или через службу занятости.

5. Рабочее время и время отдыха

5.1. Режимы рабочего времени работников устанавливаются Правилами внутреннего трудового распорядка для работников Учреждения, сменными графиками, учебным расписанием и планами воспитательных мероприятий.

По соглашению между работником и Работодателем работнику может устанавливаться неполный рабочий день или гибкий график работы в индивидуальном порядке.

5.2. Правила внутреннего трудового распорядка и графики сменности утверждаются Работодателем.

Расписания учебных занятий с воспитанниками и планы воспитательных мероприятий утверждаются Работодателем с соблюдением прав и гарантий работников, предусмотренных трудовым законодательством, а также с учетом рационального использования рабочего времени педагога.

5.3. Перечень работников из числа административно-хозяйственного персонала с ненормированным рабочим днем утверждается Работодателем.

5.4. Привлечение работников к работе в выходные и праздничные дни допускается только в исключительных случаях, при наличии объективной необходимости и с согласия работника. При этом с работниками, привлекаемыми к работе, заблаговременно должны быть согласованы размер и (или) вид компенсации за работу в выходные и праздничные дни: предоставление другого дня отдыха, либо оплата выполненной работы в двукратном размере, либо присоединение отработанного дня к оплачиваемому отпуску.

5.5 Матерям, находящимся в отпуске по уходу за ребенком-инвалидом или ребенком, страдающим тяжелой формой хронического заболевания, до достижения им возраста 3 лет, администрация продлевает ежегодно указанный отпуск на срок до одного года, но не более, чем до достижения ребенком 6-летнего возраста.

5.6. Работникам АНО ДО СШ «НИС» предоставляются ежегодные оплачиваемые отпуска в соответствии с графиком отпусков.

График отпусков утверждается Работодателем и доносится до сведения работников не позднее, чем за 2 недели до наступления календарного года.

5.7. Дополнительный отпуск без сохранения заработной платы на срок до 30 дней может предоставляться работнику по его заявлению, при условии обеспеченности нормального осуществления деятельности АНО ДО СШ «НИС».

С согласия Работодателя ежегодный оплачиваемый отпуск работника, предусмотренный графиком отпусков, переносится на другое время по семейным обстоятельствам и иным уважительным причинам.

5.8. Работающим пенсионерам по их заявлению предоставляется в летнее время отпуск без сохранения заработной платы сроком до 30 календарных дней.

Работающим женщинам, имеющим одного и более детей в возрасте до 14 лет, предоставляется по их заявлениям дополнительно отпуск без сохранения заработной платы сроком до 14 календарных дней в году.

5.9. Работодатель обязуется предоставлять работникам отпуск без сохранения заработной платы в зависимости от соглашения в следующих случаях:

- свадьбы работника или его детей;
- рождения ребенка у работника или его детей;
- проводов детей работника на военную службу;
- переезда на новое место жительства;
- похорон близких родственников.

6. Условия и охрана труда работников

6.1. Работодатель своевременно производит паспортизацию условий труда и санитарно-технического состояния, выполняет ежегодно в срок до 1 октября все запланированные мероприятия по подготовке АНО ДО СШ «НИС» к работе в зимних условиях.

6.2. Работодатель обеспечивает проведение с работниками, вновь поступающими на работу либо переводимыми на другую работу в АНО ДО СШ «НИС», обучения и инструктажа по правилам охраны труда, жизни и здоровья воспитанников, безопасным методам и приемам выполнения работ, оказанию первой помощи пострадавшим; осуществляет проверку знаний работниками правил охраны труда и техники безопасности ежегодно до начала учебного года.

6.3. Работодатель разрабатывает и утверждает инструкцию по охране труда и технике безопасности для каждого рабочего места.

6.4. Работодатель организует текущий ремонт помещений, инженерного оборудования, механизмов, электроустановок и вентиляционных систем в плановом порядке, с учетом предложений комиссии по охране труда и технике безопасности. Для восстановления нормальных условий труда администрация обязана проводить внеплановый ремонт.

6.5. В помещениях здания и на территории АНО ДО СШ «НИС» курение запрещается.

6.6. Работодатель принимает меры по постоянному обеспечению безопасных проходов в зимний период: очищению пешеходных дорожек от снега и льда или обработке обледенелых участков песком.

6.7. Работодатель обязан отменить проведение занятий и выполнение других видов работ в помещениях, где температура ниже 14°C, освещенность или другие условия труда не соответствуют норме (по заключению комиссии по охране труда).

7. Контроль исполнения настоящего договора

7.1. Контроль исполнения обязательств по настоящему Договору осуществляется уполномоченными представителями сторон. При осуществлении контроля стороны обязаны предоставлять друг другу всю необходимую информацию.

7.2. Работодатель своевременно выполняет свои обязательства по Договору и отчитывается перед Советом АНО ДО СШ «НИС» о выполнении обязательств по Договору за год.

7.3. Работодатель проводит один раз в год сплошную проверку выполнения Договора с последующим обсуждением способов его реализации на общем собрании трудового коллектива, рассматривает критические замечания работников, поступившие в ходе обсуждения.

7.4. В случае нарушения условий Договора или невыполнения обязательств, принятых в соответствии с Договором, виновные лица несут ответственность в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

В случае выявления нарушений Договора действиями (бездействием) должностных лиц Работодателя, жалоба направляется в вышестоящий орган.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящий коллективный договор действует в течение 3 лет со дня его подписания.

8.2. Стороны пришли к соглашению о том, что переговоры по заключению нового коллективного договора будут начаты не позднее, чем за 2 месяца до окончания срока действия настоящего Договора.