

**Автономная некоммерческая организация
дополнительного образования спортивная школа
«Национальный институт спорта»**

**Утверждено:
Приказом по АНО ДО СШ «НИС»
№_2_«01»_09_2024 г.**

ПОЛОЖЕНИЕ О ФИЛИАЛЕ

МОСКВА, 2024г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Филиал Автономной некоммерческой организации дополнительного образования спортивная школа «Национальный институт спорта» в Московской области с местом нахождения 143033, Московская обл., городской округ Одинцовский, пос. Горки-2, стр. 23. (далее – Филиал) не является юридическим лицом, наделяется имуществом, закрепленным за ним Автономной некоммерческой организации дополнительного образования спортивная школа «Национальный институт спорта» (далее – АНО ДО СШ НИС). Филиал является обособленным структурным подразделением АНО ДО СШ НИС и осуществляет физкультурно-спортивную деятельность в Московской области.

1.2. Деятельность Филиала регулируется действующим законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами и Уставом АНО ДО СШ НИС, настоящим Положением.

1.4. Филиал создается, реорганизуется, переименовывается, ликвидируется на основании решения Учредителя.

1.6. Филиал не является юридическим лицом, осуществляет свою деятельность от имени АНО ДО СШ НИС, которая несет ответственность за деятельность филиала.

1.7. Филиал не выделен на отдельный баланс и не имеет свой расчетный счет.

1.8. Настоящее положение является основным документом, регламентирующим деятельность филиала АНО ДО СШ НИС

2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.

2.1. Целью деятельности Филиала на территории Московской области является:

- осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам в области физической культуры и спорта;

- осуществление деятельности в сфере физической культуры и спорта, охраны и укрепления здоровья и отдыха;

- обеспечение подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд путем осуществления спортивной подготовки на спортивно-оздоровительном этапе, этапе начальной подготовки, учебно-тренировочном этапе (этапе спортивной специализации), этапе совершенствования спортивного мастерства.

- пропаганда здорового образа жизни, популяризация культивируемых видов спорта, организация соревновательной и физкультурно-спортивной деятельности; - осуществление физкультурно-массовой, организационно-методической, консультационной деятельности; - создание условий для совершенствования физических, психических, интеллектуально-нравственных качеств, социальной активности обучающихся средствами психолого-педагогического развития и средствами физической культуры и спорта.

2.2. Предметом деятельности Филиала на территории Московской области является реализация дополнительных общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта на спортивно-оздоровительном этапе и дополнительных образовательных программ спортивной подготовки на этапе начальной подготовки, учебно-тренировочном этапе (этапе спортивной специализации), этапе совершенствования спортивного мастерства по виду спорта хоккей.

2.3. Для достижения своих целей, указанных в п. 2.1. Положения, Филиал осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации порядке, следующие виды основной деятельности:

- дополнительное образование детей и взрослых;

- образование в области спорта и отдыха;

- деятельность спортивных объектов;

- деятельность по организации отдыха детей и их оздоровления.

2.4. Вся образовательная и иная деятельность Филиала проводится в рамках Уставной деятельности АНО ДО СШ НИС и организуется им непосредственно.

2.5. Филиал осуществляет образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам – дополнительные образовательные программы спортивной подготовки по подвиду дополнительного образования детей и взрослых.

2.6. Филиал имеет право:

- получать документы и иные информационные материалы по своему профилю деятельности для ознакомления, систематизированного учета и использования в работе;
- запрашивать и получать от Директора АНО ДО СШ НИС (далее - Директор) информацию, необходимую для выполнения возложенных на него задач и функций;
- вносить предложения по совершенствованию форм и методов работы Филиала;
- участвовать в подборе и расстановке кадров Филиала;
- вносить Директору предложения по повышению квалификации, поощрению и наложению взысканий на работников Филиала;
- участвовать в совещаниях при рассмотрении вопросов, касающихся деятельности Филиала.

2.7. Филиал несет в установленном законодательством Российской Федерации, Уставом АНО ДО СШ НИС и настоящим Положением порядке ответственность за:

- невыполнение функции, отнесенных к его компетенции;
- реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса, качество реализации образовательных программ;
- жизнь и здоровье обучающихся, во время образовательного процесса;
- иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

3.1. Филиал осуществляет образовательную деятельность в соответствии с Уставом АНО ДО СШ НИС, локально-нормативными актами АНО ДО СШ НИС, действующим законодательством и настоящим Положением.

3.2. Обучение и воспитание в Филиале ведётся на русском языке.

3.3. Отношения обучающихся и тренера-преподавателя строятся на основе взаимного уважения, предоставления обучающимся свободы развития в соответствии с его индивидуальными способностями и интересами.

3.4. Работа в Филиале осуществляется согласно Правилам внутреннего трудового распорядка АНО ДО СШ НИС.

3.5. Мероприятия, проводимые Филиалом, осуществляются на основании календарного плана, физкультурных и спортивных мероприятий, утверждаемого Директором.

4. ИМУЩЕСТВО ФИЛИАЛА.

4.1. Имущество Филиала является собственностью АНО ДО СШ НИС.

4.2. Филиал владеет, пользуется имуществом, переданным ему в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества.

4.3. Источниками формирования имущества Филиала в денежной и иных формах являются:

- имущество, переданное Филиалу;
- имущество, приобретенное АНО ДО СШ НИС для Филиала;
- имущество, приобретенное за счет дохода Филиала от приносящей доход деятельности.

4.4 Филиал не вправе распоряжаться особо ценным и иным движимым и недвижимым имуществом, закрепленным за ним или приобретенным за счет средств, выделенных на приобретение такого имущества.

4.5. Филиал обязан:

- эффективно использовать имущество;
- обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;
- не допускать ухудшения технического состояния имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации);
- информировать директора о необходимости проведения текущего и капитального ремонта в здании филиала, при условии финансового обеспечения этой статьи расходов.

5. ФИНАНСОВО - ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ФИЛИАЛА.

5.1. Филиал организует свою работу на основе годового и месячного планов разработанных при необходимости АНО ДО СШ НИС, которые включают в себя:

- образовательную деятельность;
- платные услуги;
- все виды деятельности, предусмотренные Уставом АНО ДО СШ НИС и Положением о Филиалах;

5.2. Источниками финансирования Филиала являются:

- доходы от услуг;
- добровольные пожертвования от юридических и физических лиц;
- другие, не противоречащие законодательству источники.

5.3. Расходование финансовых средств, производится в соответствии со сметой, составленной руководителем Филиала, утвержденной Директором АНО ДО СШ НИС.

5.4. Филиал в установленный Директором срок представляет ему отчеты установленного образца в установленные сроки.

6. УПРАВЛЕНИЕ ФИЛИАЛОМ

6.1. Непосредственное управление деятельностью Филиала осуществляет руководитель филиала в соответствии с Уставом АНО ДО СШ НИС и настоящим Положением.

6.2. Руководитель Филиала назначается приказом Директора АНО ДО СШ НИС по согласованию с Учредителем.

6.3. АНО ДО СШ НИС осуществляет следующие функции по управлению Филиалом:

- определяет основные направления его деятельности, утверждает планы и отчеты об их выполнении;
- вносит изменения и дополнения в настоящее Положение, принимает новое Положение;
- назначает и увольняет заведующего по основаниям, предусмотренным законом;
- определяет структуру Филиала;
- устанавливает размеры, формы и порядок наделения Филиала имуществом, денежными и иными средствами;

6.4. Руководитель Филиала:

- по доверенности действует от имени Филиалов в пределах полномочий, определяемых настоящим Положением и выданной ему доверенности;
- осуществляет оперативное руководство деятельностью Филиала в соответствии с утвержденными планами;
- представляет интересы АНО ДО СШ НИС в лице Филиала в отношениях с другими предприятиями, организациями, учреждениями и гражданами Российской Федерации;

- распоряжается средствами Филиала в пределах и в порядке, установленных настоящим Положением и доверенностью.

7. ПЕРСОНАЛ ФИЛИАЛОВ

7.1. Отношения работников Филиала, возникшие на основе трудового договора, регулируются российским трудовым законодательством.

7.2. Структуру и штатное расписание Филиала утверждает директор АНО ДО СШ НИС по представлению руководителя Филиала.

7.3. Руководитель Филиала контролирует исполнение персоналом должностных обязанностей, исполнение распорядка рабочего дня, порядок предоставления выходных дней и отпусков и другие вопросы.

7.4. Условия оплаты труда, продолжительность ежегодных отпусков, меры социальной защиты работников, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации.

8. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ФИЛИАЛА

8.1 Филиал может быть реорганизован (слияние, присоединение, переименование, преобразование) в соответствии с гражданским законодательством РФ.

8.2. При реорганизации Филиала настоящее Положение утрачивает силу.

8.3. Ликвидация Филиала может осуществляться: - по инициативе учредителя; - по решению судебных органов.

8.4. При прекращении деятельности Филиала увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством РФ.